



A.S.L. NO
AZIENDA SANITARIA LOCALE di NOVARA
Viale Roma 7 - NOVARA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE
N° 1804 del 13/12/2022

S.C. TECNICO PATRIMONIALE

OGGETTO: FORNITURA DI SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA RELATIVI ALLA GESTIONE PRIVACY IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO UE 2016/679- DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA.

§§§§§§§§§§

IL DIRETTORE
DELLA STRUTTURA COMPLESSA IN INTESTAZIONE

Nell'esercizio dei poteri conferiti, ai Dirigenti Pubblici, dall'art. 17 d. Lgs. 165/2001 (e s.m.i.) e nell'ambito delle competenze attribuite dall'atto aziendale (di cui alla deliberazione n° 198/2019) al Direttore di Struttura Complessa dotato di poteri di impegnare l'Azienda verso l'esterno (art. 15 bis, comma 1, d. Lgs. 502/1992 e s.m.i.) emette il presente provvedimento.

Ciò in osservanza del Regolamento dell'attività provvedimentale dell'A.S.L. di cui alla deliberazione n° 66 del 12 aprile 2017.

§§§§§§§§§§

OGGETTO: FORNITURA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA RELATIVI ALLA GESTIONE PRIVACY IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO UE 2016/679– DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA.

- PREMESSO** che con determinazione n° 853 del 08/05/2022, si è provveduto all'aggiudicazione dell'incarico di RPD (Responsabile della Protezione Dati) per l'A.S.L. NO, affidandolo alla ditta Innova s.r.l. ,
- DATO ATTO** che successivamente tale incarico è stato prorogato con determinazione n. 880 del 17/05/2019 e deliberazione del 06/06/2020 fino alla data del 22/11/2022;
- infine che con determinazione n. 1693 del 24/11/2020 il servizio citato è stato affidato alla ditta Slalom Consulting s.r.l. per un periodo di 24 mesi, dal 23/11/2020 al 22/11/2022, per un importo complessivo pari ad €.74.900,00 oltre I.v.a.;
- PRESO ATTO** che il Direttore del Servizio Affari Istituzionali, Legali, comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza della A.S.L. NO, nonché DEC della fornitura, ha comunicato con nota prot. 73096 del 14/11/2022 – agli atti – di ritenere necessario e consequenziale il mantenimento del servizio in capo al fornitore attuale del servizio (Slalom Consulting s.r.l.);
- altresì che l'attività del RPD, con tutte le funzioni previste dalla vigente normativa, non può essere interrotta e che, inoltre, l'A.S.L. NO non dispone allo stato attuale di professionalità interne atte allo scopo;
- PRESO ATTO** altresì che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture sono attualmente disciplinati dal D.L. 77 del 31/05/2021 (convertito in L.108 del 27/07/2021), che all'art. 51 prevede, tra l'altro, la modalità di affidamento diretto fino a €. 139.000,00 e la relativa tempistica, applicabile sino al 30/06/2023, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, in deroga all'art. 36, comma 2, D.Lgs. 50/2016;
- DATO ATTO** che, trattandosi di prodotto presente sul MePa, di procedere attraverso la modalità della "Trattativa Diretta" all'interno del Mercato elettronico della PA;
- infine che la procedura è stata pubblicata, in data 18.11.2022, sul sito www.acquistinretepa.it, gestito da Consip s.p.a., come Trattativa Diretta n. 3301708;
- VISTA** la proposta istruttoria del RUP, allegata in parte integrante e sostanziale (allegato 01) dalla quale emerge la necessità di provvedere a quanto in essa specificato;
- RITENUTO** per i motivi riportati nella predetta relazione istruttoria e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

IL DIRETTORE DELLA S.C. TECNICO-PATRIMONIALE DETERMINA

- 1. di prendere atto** della proposta istruttoria del RUP dott. Fabio Colombo, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;
- 2. di attribuire** forma provvedimentale all'acquisizione effettuata sul MEPA, mediante Trattativa Diretta n. 3301708 del 18/11/2022, espletata per le motivazioni espresse in premessa, affidando la fornitura, per il periodo contrattuale di 24 mesi dal 23/11/2022 al 22/11/2024, con opzione di rinnovo di 12 mesi, alla ditta Slalom Consulting s.r.l. di Telese Terme (BN), così come previsto dall'offerta presentata in Mepa (allegato 02), per un importo totale pari a € **74.280,00 I.V.A. esclusa**;
- 3. di dare atto** che la presente fornitura si intende affidata secondo le condizioni previste nelle "Condizioni generali di contratto" relative al bando SERVIZI presente sul MEPA, ed alle condizioni particolari di fornitura previste dalla Trattativa Diretta succitata (allegato 03);

4. **di dare atto** che la formalizzazione dell'affidamento della fornitura (contratto), derivante dalla procedura svolta mediante TD, assume la forma di scrittura privata semplice, che si perfeziona tramite scambio dei relativi documenti di offerta ed accettazione, firmati digitalmente all'interno del MEPA, dando atto che alla sottoscrizione provvederà il Dirigente della S.S. Acquisti e Logistica dr. Sergio Pelizzone, in qualità di soggetto stipulante;
5. **di dare atto** che alla presente aggiudicazione non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del comma 10, lett. a) del medesimo articolo;
6. **di dare atto** che la spesa quantificata in euro 90.621,60 (i.v.a. al 22% inclusa) trova copertura come di seguito evidenziato :

ESERCIZIO	CENTRO ORDINATORE DI SPESA (nr e acronimo)	CONTO	SUB-BUDGET	IMPORTO
2022	02	3101014	3	3.775,90
2023	02	3100451		45.310,80
2024	02	3100451		41.534,90

7. **di nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, DLgs. 50/2016 e delle Linee Guida n. 3 punto 2 emanate dall'A.N.A.C., il dott. Fabio Colombo, Collaboratore Amministrativo della S.C. Tecnico Patrimoniale – S.S. Acquisti e Logistica;
8. **di nominare** quale Direttore di Esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101, comma 1 e art. 111 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il dott. Claudio Cerutti direttore della S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza quale Direttore di Esecuzione del Contratto che dovrà provvedere al coordinamento, alla direzione ed all'esecuzione del contratto stipulato dalla Stazione Appaltante e all'emissione dell'ordinativo e dei relativi adempimenti contabili, nonché di individuare quali responsabili del sub procedimento del controllo amministrativo-contabile (emissione degli ordinativi, riscontro per la liquidazione delle fatture, monitoraggio della spesa) gli operatori amministrativi a ciò appositamente incaricati nell'ambito dell'organizzazione di lavoro delle strutture interessate;
9. **di dare atto** che il RUP provvederà alla liquidazione di quanto derivante dalla fornitura unicamente dopo il nulla osta da parte del DEC;
10. **di disporre** la pubblicazione del presente atto sul profilo dell'ASL NO, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto- sezione "Bandi e Contratti", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
11. **di sottoporre** il presente atto all'esame del Collegio dei Sindaci ex art. 14, comma 2 lett. B), della Legge Regionale 24 gennaio 1995 n° 10;

§§§§§§§§§§

**II DIRETTORE/RESPONSABILE
DELLA S.C.TECNICO PATRIMONIALE
(arch. Silvano Bonelli)**

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005)

§§§§§§§§§§

Il presente provvedimento si compone di un documento principale di 4 pagine e di n. 3 allegati.

- Allegato 01 – proposta istruttoria RUP – 3 pagine;
- Allegato 02 – offerta economica ditta Slalom - 4 pagine;
- Allegato 03 – condizioni particolari di contratto/TD - 5 pagine.



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara
P.IVA 01522670031

Sede Legale: viale Roma, 7 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

Allegato 01

PROPOSTA ISTRUTTORIA DEL RUP PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA RELATIVI ALLA GESTIONE PRIVACY IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO UE 2016/679– DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA .

- premesso che con determinazione n° 853 del 08/05/2022, si è provveduto all'aggiudicazione dell'incarico di RPD (Responsabile della Protezione Dati) per l'A.S.L. NO, affidandolo alla ditta Innova s.r.l. ,
- dato atto che successivamente tale incarico è stato prorogato con determinazione n. 880 del 17/05/2019 e deliberazione del 06/06/2020 fino alla data del 22/11/2022;
- infine che con determinazione n. 1693 del 24/11/2020 il servizio citato è stato affidato alla ditta Slalom Consulting s.r.l. per un periodo di 24 mesi, dal 23/11/2020 al 22/11/2022, per un importo complessivo pari ad €.74.900,00 oltre I.v.a.;
- preso atto che il Direttore del Servizio Affari Istituzionali, Legali, comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza della A.S.L. NO, nonché DEC della fornitura, ha comunicato con nota prot. 73096 del 14/11/2022 – agli atti – di ritenere necessario e consequenziale il mantenimento del servizio in capo al fornitore attuale del servizio (Slalom Consulting s.r.l.), per le seguenti motivazioni:
- l'attuale fornitore ha svolto un efficace lavoro d'equipe, con contenuti di supporto e collaborazione che hanno generato un positivo grado di soddisfazione (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) che unitamente ad un'attività di controllo proattiva, hanno consentito l'elaborazione di una programmazione di medio periodo finalizzata al miglioramento delle azioni applicative della normativa, europea ed interna, in tema di privacy;
 - la ditta citata risulta essere a tutt'oggi affidataria dell'analogo servizio presso le Aziende Sanitarie di Biella e dell'Ospedale Maggiore di Novara;
- considerato che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture sono attualmente disciplinati dal D.L. 77 del 31/05/2021 (convertito in L.108 del 27/07/2021), che all'art. 51 prevede, tra l'altro, la modalità di affidamento diretto fino a €. 139.000,00 e la relativa tempistica, applicabile sino al 30/06/2023, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, in deroga all'art. 36, comma 2, D.Lgs. 50/2016;
- infine che allo stato attuale non risultano attive convenzioni per i beni oggetto del presente atto, né in ambito sovrazonale, né in ambito regionale o nazionale, a cui è fatto obbligo di adesione ai sensi dell'art. 1, comma 449, della legge 27.12.06, n. 296 nel quale si prevede che gli enti del SSN sono tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalla centrale regionale di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni – quadro stipulate da Consip s.p.a;



www.regione.piemonte.it/sanita

Azienda Sanitaria Locale NO

S.C. Tecnico – Patrimoniale – V.le Zoppis, 10 – 28021 Borgomanero (No)

Direttore: arch. Silvano Bonelli – istruttore della pratica: dott. Fabio Colombo – tel. 0322/848.420 – fax: 0322/844584

e-mail: economato.bor@asl.novara.it



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara
P.IVA 01522670031

Sede Legale: viale Roma, 7 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

- visto il Regolamento aziendale degli acquisti sotto soglia, adottato con atto deliberativo n. 623 del 30/11/2021;
- altresì l'art. 7 della L. 94 del 06 luglio 2012, che obbliga le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per i beni appartenenti a predeterminate categorie merceologiche, così come previsto – tra l'altro - dall'art. 36, comma 6, D. Lgs. 50/2016;
- considerato che, in riferimento all'adozione del programma degli acquisti di beni e servizi (ex art. 21, d. lgs. 50/2016 e ss.mm.ii) per la presente procedura, relativa alla fornitura del servizio di supporto specialistico e assistenza relativi alla gestione privacy in conformita' al regolamento UE 2016/679, è stato attribuito il seguente CUI (Codice Unico Intervento):S01522670031202200037;
- altresì che è stato individuato il dott. Fabio Colombo, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Tecnico-Patrimoniale Settore Acquisti e Logistica, quale RUP di tale procedura;
- infine, che la presente procedura ha ricevuto, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, il Codice Identificativo di Gara n. 949900939F;
- dato atto trattandosi di prodotto presente sul MePa, di procedere attraverso la modalità della "Trattativa Diretta" all'interno del Mercato elettronico della PA;
- infine che la procedura è stata pubblicata, in data 18.11.2022, sul sito www.acquistinretepa.it, gestito da Consip s.p.a., come Trattativa Diretta n. 3301708;
- preso atto che la ditta Slalom Consulting s.r.l. di Teelese Terme (BN) ha fatto pervenire la propria offerta economica migliorativa per un importo complessivo pari a euro 74.280,00 I.V.A. esclusa;
- inoltre delle incombenze istruttorie e procedurali svolte dal Responsabile Unico del Procedimento dott. Fabio Colombo, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Tecnico-Patrimoniale – S.S. Acquisti e Logistica;
- dato atto che, ai sensi dell'art. 101, comma 1 e art. 11 comma 2 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., viene riconfermato il dott. Claudio Teruggi, direttore della S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza quale Direttore di Esecuzione del Contratto che dovrà provvedere al coordinamento, alla direzione ed all'esecuzione del contratto stipulato dalla Stazione Appaltante;
- considerato che si sono concluse con esito positivo le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016;
- ritenuto pertanto, di proporre l'aggiudicazione della fornitura del servizio di supporto specialistico e assistenza relativi alla gestione privacy in conformita' al regolamento UE 2016/679 per il periodo contrattuale di 24 mesi dal 23/11/2022 al 22/11/2024, alla ditta Slalom Consulting s.r.l., Telese



www.regione.piemonte.it/sanita

Azienda Sanitaria Locale NO

S.C. Tecnico – Patrimoniale – V.le Zoppis, 10 – 28021 Borgomanero (No)

Direttore: arch. Silvano Bonelli – istruttore della pratica: dott. Fabio Colombo – tel. 0322/848.420 – fax: 0322/844584

e-mail: economato.bor@asl.novara.it



A.S.L. NO

Azienda Sanitaria Locale
di Novara
P.IVA 01522670031

Sede Legale: viale Roma, 7 – 28100 Novara
Tel. 0321 374111 – fax 0321 374519
www.asl.novara.it

Terme (BN), così come previsto dall'offerta presentata in Mepa e alle condizioni particolari di fornitura previste per la TD, debitamente sottoscritte dalla ditta offerente.

IL RUP PROPONE L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA RELATIVI ALLA GESTIONE PRIVACY IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO UE 2016/679 –DETERMINA A CONTRARRE

IL RUP

(dott. Fabio Colombo)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 D. Lgs. 82/2005



FABIO
COLOMBO
ASL NO
NOVARA
12.12.2022
11:16:47 UTC



www.regione.piemonte.it/sanita

Azienda Sanitaria Locale NO

S.C. Tecnico – Patrimoniale – V.le Zoppis, 10 – 28021 Borgomanero (No)

Direttore: arch. Silvano Bonelli – istruttore della pratica: dott. Fabio Colombo – tel. 0322/848.420 – fax: 0322/844584

e-mail: economato.bor@asl.novara.it

Offerta Economica relativa a

DESCRIZIONE RDO

SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA RELATIVI ALLA GESTIONE PRIVACY IN
CONFORMITA' AL REGOLAMENTO UE 2016/679
NUMERO RDO 3301708

Amministrazione titolare del procedimento

AMMINISTRAZIONE

ASL NO

CF AMMINISTRAZIONE 01522670031

Concorrente

FORMA DI PARTECIPAZIONE

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

SLALOM CONSULTING SRL

PARTITA IVA

01757120629

TIPOLOGIA SOCIETARIA

SRL

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome

Valore

Valore offerto

74280

Elenco dichiarazioni abilitazione

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito organizzativo e gestionale?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito strategico e direzionale?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di acquisti e appalti?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di indagine e rilevazione statistica?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di sicurezza?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di formazione?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in materia di audit?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito fiscale e tributario?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico alla rendicontazione?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito organizzativo, gestionale e amministrativo?	SI
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico in ambito tecnico-merceologico?	NO
Intendi prestare Servizi di Supporto specialistico GDPR (General Data Protection Regulation) e DPO (Data Protection Officer)?	SI

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

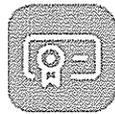


ALESSANDRA
GAETANO
21.11.2022
12:42:01
GMT+01:00

Area compilata dal PUNTO ORDINANTE

Riga	Metaprodotto MEPA	Descrizione	Unità di misura	Qtà richieste	Prezzo (IVA esclusa) riferito alla UDM indicata	Prezzo Totale	Note
1	Servizio di certificazione - cpv 79132000-8	canone bimestrale servizio di supporto specialistico e assistenza relativi alla gestione privacy in conformità al regolamento UE 2016/679	canone bimestrale	12	6.190,00	74.280,00	
TOTALE						74.280,00	

estremi ditta offerente	Stalom Consulting srl, con sede legale in Telesse Terme (BN), alla via Frosinone n. 27 e sede operativa in Telesse Terme (BN), al corso Trieste n. 21 - C.F. e P.Iva 01757120529 - REA BN-145943 - E-mail info@stalomsrl.it PEC stalom@pec.net - Tel. 0824/277067
-------------------------	---



ALESSANDRA
GAETANO
21.11.2022
12:26:33
GMT+01:00



A.S.L. NO
Azienda Sanitaria Locale
di Novara
P.IVA 01522670031

Sede Legale: viale Roma, 7 - 28100 Novara
Tel. 0321 374111 - fax 0321 374519
www.asl.novara.it

**CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA -
SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA RELATIVI ALLA GESTIONE
PRIVACY IN CONFORMITA' AL REGOLAMENTO UE 2016/679
(CIG 949900393F)**

Le condizioni del Contratto di fornitura, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni del contratto (in particolare con quanto previsto dalle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando "SERVIZI" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione).

1. **Oggetto:** servizio di supporto specialistico e assistenza relativi alla gestione privacy, in conformità al Regolamento UE 2016/679 con assunzione incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO)
2. **Importo complessivo presunto pari a € 112.350,00** suddiviso come di seguito evidenziato:
 - importo durata contrattuale mesi 24 € 74.900,00;
 - importo opzionale di rinnovo mesi 12 € 37.450,00

In considerazione del fatto che l'Amministrazione della ASL NO ha intenzione di affidare nuovamente alla vs. spett.le ditta si chiede una MIGLIORIA sulle quotazioni succitate, utilizzate per la fornitura precedente.

3. **Procedura:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 51 D.L. 77 del 31/05/2021, convertito in L.108 del 27/07/2021, in deroga all'art.36 comma 3 lett. a) Dlgs 50/2016.

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Fabio Colombo (Collaboratore Amm.vo Professionale S.S.Acquisti e Logistica - S.C. Tecnico Patrimoniale)

Direttore di Esecuzione del Contratto: dott. Claudio Teruggi (Direttore S.C. Affari Istituzionali, Legali, Comunicazione, Anticorruzione e Trasparenza);

4. **Durata:** mesi 24, con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi;
5. **Contenuto dell'offerta:** la proposta, effettuata sul sistema del Mercato Elettronico, con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta, dovrà essere composta da:
 - le presenti Condizioni particolari di fornitura (allegato A) firmato digitalmente per accettazione;
 - "PassOE" rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione; la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale verrà effettuata attraverso l'utilizzo del sistema



www.regione.piemonte.it/sanita



AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione; ciascun operatore economico offerente dovrà pertanto registrarsi al sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito www.anticorruzione.it;

- **patto di integrità** firmato per accettazione;
- **offerta economica**: da formulare immettendo a sistema il valore complessivo della proposta economica; la validità non deve essere inferiore a 180 giorni;
- **dettaglio economico**, relativo al servizio oggetto di fornitura;

6. Requisiti del servizio

Il servizio comporta lo svolgimento di tutte le attività previste per il RPD dal regolamento Europeo 679/2016 (RGDP) e in particolare i compiti stabili dall'art.39 del citato Regolamento.

Come precisato dal Gruppo di Lavoro articolo 29 in materia di protezione dei dati personali nelle "linee Guida sui responsabili della protezione dei dati (RPD)" il RPD deve:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del Regolamento UE, della altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento;
- c) fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art.35 del Regolamento;
- d) cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art.36 del Regolamento ed effettuare, se del caso, consultazioni relative a qualunque altra questione;
- e) gestire il Registro dei Trattamenti, collaborando alla predisposizione dello stesso;
- f) esercitare le funzioni comunque assegnate dalla normativa nel tempo di vigenza contrattuale.

I sopraelencati compiti potranno essere assolti anche da un team che associ le competenze e le capacità individuali di ciascun componente, purché operante sotto l'autorità di un contartto principale designato e "responsabile" per l'A.S.L. NO. IL Garante per la Privacy a tale riguardo precisa che nel contratto di servizi deve essere individuato in maniera inequivocabile il soggetto





che opererà come RPD portandone espressamente le generalità, i compiti e le funzioni, fermo restando che ogni membro del team deve soddisfare i requisiti di cui al GDPR.

Sarà comunque necessaria una formale "designazione" a "Responsabile per la Protezione dei dati", che nel caso in specie si tratterebbe di una conferma, mediante utilizzo di uno schema di atto di designazione predisposto all'uopo dal Garante.

7. Durata

Mesi 24 dalla data del 23/11/2022 al 22/11/2024, con opzione di rinnovo per ulteriori 36 mesi.

La presenza di convenzioni stipulate da Centrali di Committenza Regionali ovvero da Consip S.p.A. o da altra contrattazione sovrazonale cui l'A.S.L. NO debba aderire successivamente al perfezionamento contrattuale di cui trattasi, potrebbe determinare l'interruzione del presente contratto in anticipo sulla scadenza citata.

In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali pattuite, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

8. Contratto.

Il contratto concluso e composto dall'offerta del fornitore abilitato e dal documento di accettazione del Punto Ordinate, è disciplinato dalle Condizioni Generali per i prodotti relativi al Bando "SERVIZI" e dalle presenti condizioni particolari; inoltre ad esso sarà applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Il contratto assume la forma di scrittura privata, che si perfeziona tramite lo scambio dei relativi documenti di Offerta ed Accettazione firmati digitalmente (corrispondenza telematica); il documento di accettazione dell'offerta è assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'articolo 2 della tariffa, parte prima allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642;

9. Spese contrattuali.

Il documento di stipula generato dal Mercato Elettronico è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente Euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe), che dovrà essere corrisposto dal contraente aggiudicatario (cfr. Risoluzione Agenzia delle Entrate 96/E del 16/12/2013).

10. Ordine d'acquisto - consegna e verifica funzionamento: l'ordine d'acquisto verrà emesso e inviato elettronicamente al fornitore, successivamente alla stipula del contratto di cui alla presente Trattativa.

11. Rendicontazione, verifiche e fatturazione:





A.S.L. NO
Azienda Sanitaria Locale
di Novara
P.IVA 01522670031

Sede Legale: viale Roma, 7 - 28100 Novara
Tel. 0321 374111 - fax 0321 374519
www.asl.novara.it

Con periodicità bimestrale dovrà essere rilasciata apposita relazione di rendicontazione delle attività rese, a consumo, nel corso di tale periodo.

Per ciascun periodo l'A.S.L. NO, attraverso il DEC del contratto, sulla base della suddetta relazione, provvederà a verificare l'avvenuta regolare esecuzione del servizio e rilascerà nota di approvazione alla fatturazione e al pagamento della quota.

Gli importi relativi al servizio di cui alla presente fornitura dovranno essere fatturati a cadenza bimestrale posticipata. Le fatture dovranno essere conformi a quanto previsto negli ordinativi.

Il formato delle fatture, per la loro liquidabilità, dovrà essere conforme a quanto previsto dall'allegato A del D.M. 55/2013 e dall'art. 25 del D.L. 66/2014 (inserimento in fattura dei codici CIG); le fatture relative alla presente Trattativa dovranno essere intestate a: Azienda Regionale A.S.L. NO, viale Roma 7, Novara, P.IVA. 01522670031 ed inviate in formato elettronico a: Azienda Regionale A.S.L. NO, viale Roma 7, 28100 Novara, S.C. Economico Finanziario.

Per l'invio delle fatture la ditta dovrà indicare il ns. numero d'ordine, il codice CIG e il codice univoco: W4RK2S.

Il formato delle fatture dovrà essere conforme a quanto previsto dall'allegato A del D.M. 55/2013 e dall'art. 25 del D.L.66/2014 (inserimento in fattura dei codici CIG).

Inoltre, per quanto riguarda il contenuto informativo della fattura elettronica, si segnala l'obbligatorietà di valorizzare la seguente "tripletta di dati":

- a) identificativo del soggetto emittente;
- b) numero dell'ordine;
- c) data di emissione dell'ordine

Le fatture, per le quali la tripletta di dati non risulterà completa, verranno rifiutate dalla S.C. Economico Finanziario della A.S.L.

Per completezza si rammenta che il paragrafo 2.5.1 delle Regole tecniche NSO stabilisce che "ogni Documento è unicamente identificato per mezzo della Tripletta di identificazione composta dai seguenti tre elementi, che devono obbligatoriamente essere presenti (v. Paragrafo da 3.3.2):

- l'identificativo del soggetto che lo ha emesso (EndpointID), che di norma coincide con il Mittente;
- l'identificativo del Documento (ID) assegnato dall'emittente (ossia: dal Cliente per l'Ordine; dal Fornitore per l'Ordine-pre-concordato e per la Risposta);
- la data del Documento (IssueDate)."

Le informazioni elencate dovranno essere inserite negli specifici campi del tracciato, non in generici campi annotazione, al fine di agevolare le operazioni di contabilizzazione e pagamento delle fatture nei tempi concordati.



www.regione.piemonte.it/sanita

Azienda Sanitaria Locale NO
S.C. Tecnico Patrimoniale - V.le Zoppis, 10 - 28021 Borgomanero (No)
Direttore: arch. Silvano Bonelli - Istruttore della pratica: dott. Fabio Colombo - tel. 0322/848.420 - fax: 0322/844584 -
e-mail: economato.bor@asl.novara.it



A.S.L. NO
Azienda Sanitaria Locale
di Novara
P.IVA 01522670031

Sede Legale: viale Roma, 7 - 28100 Novara
Tel. 0321 374111 - fax 0321 374519
www.asl.novara.it

Sul sito internet www.fatturapa.gov.it sono reperibili tutte le informazioni in materia di fatturazione elettronica nei confronti della P.A.

12. Pagamenti.

I termini di pagamento e gli effetti dell'inosservanza di tali termini sono disciplinati dal D.Lgs. 231/2002, così come modificato dal D.Lgs. 192/2012, con riferimento alle disposizioni dettate per la Pubblica Amministrazione ed, in particolare, per gli "enti pubblici che forniscono assistenza sanitaria".

In applicazione dell'art. 1 del citato D.Lgs. 192/2012, comma 6, si stabilisce in **giorni 30 (trenta)** la conclusione della procedura di accertamento della conformità della fornitura alle condizioni contrattuali, che portano i termini di pagamento a complessivi **gg. 90 (novanta)**.

Le parti concordano, inoltre, che il termine di pagamento decorra dalla data di ricezione della fattura e che il pagamento si consideri effettuato nella data di emissione del mandato di pagamento.

Le parti, in deroga alle disposizioni del D.Lgs. n. 231/2002, concordano convenzionalmente che il saggio d'interesse per ritardato pagamento è fissato nella misura del saggio legale vigente ex art. 1284 del Codice Civile.

E', inoltre, presupposto per la liquidabilità la **verifica di corretta erogazione del servizio che verrà monitorato a cura del DEC** e la regolarità dei versamenti contributivi e previdenziali.

E' fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'A.S.L. NO, interrompere le prestazioni previste in merito alla presente fornitura.

13. Tracciabilità dei pagamenti: Con la firma del contratto il Fornitore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136; nel caso in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane S.p.A si procederà alla risoluzione del rapporto contrattuale;

14. Informazioni: informazioni e documentazioni complementari inerenti la procedura, sono liberamente e gratuitamente richiedibili in via telematica, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, entro il termine ivi indicato;

15. Controversie: per eventuali controversie che potranno insorgere tra l'Amministrazione ed il Fornitore durante o al termine del contratto, in osservanza a quanto previsto dall'art. 219 c.p.c. le parti dichiarano di riconoscere competente il Foro di Novara.

Il R.U.P. (dott. Fabio Colombo)

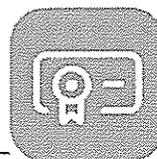
FABIO COLOMBO
ASL NO NOVARA
18.11.2022
09:22:55 UTC

la ditta per accettazione

ALESSANDRA
GAETANO
21.11.2022
11:58:56
GMT+01:00



www.regione.piemonte.it/sanita



Azienda Sanitaria Locale NO
S.C. Tecnico Patrimoniale - V.le Zoppis, 10 - 28021 Borgomanero (No)
Direttore: arch. Silvano Bonelli - Istruttore della pratica: dott. Fabio Colombo - tel. 0322/848.420 - fax: 0322/844584 -
e-mail: economato.bor@asl.novara.it

5